

GESTELLUNGSGARANTIE / VERPFLICHTUNGSERKLÄRUNG

Auftrag und Zollvollmacht zum Erstellen von Versandschein T1 / T2

Firma / Privatperson: _____
Straße, Hausnummer: _____
Land, PLZ, Ort: _____
Ansprechpartner(in): _____
Telefonnummer: _____ E-Mail: _____
VAT / Ust.-ID-Nr.: _____ EORI-Nr./ _____
Niederlassungs-Nr.: _____

Hiermit beauftragen und bevollmächtigen wir die Fa. MDF Logistik, Consulting und Immobilien GmbH, Parsdorfer Weg 6, 85551 Kirchheim einen Versandschein für die untenstehende Ware zu eröffnen / erstellen:

Warenbeschreibung: _____

Warenwert: _____ Währung: _____ Gewicht brutto, kg: _____
Verpackungsart: _____ Packstückzahl: _____

Versender (Name, Anschrift): _____

Empfänger (Name, Anschrift): _____

Versandzollstelle: _____ Bestimmungszollstelle: _____

Kennzeichen d. Beförderungsmittel: _____ Staatszugehörigkeit: _____

Wir erklären hiermit und erkennen unwiderruflich an:

- die obige Sendung (Zollgut) wird einschl. dem dazugehörigen T-Dokument (Versandschein) vollständig, unversehrt und unverändert innerhalb der von der Versandzollstelle festgesetzten Frist der Bestimmungszollstelle gestellt;
- uns ist bekannt, daß die Sendung Zollgut (Nichtgemeinschaftsware) ist und erst nach Gestellung bei der Bestimmungszollstelle verwendet werden darf. Wir garantieren die ordnungsgemäße Beendigung und Erledigung der Versandverfahren;
- alle Unregelmäßigkeiten werden wir den Bevollmächtigten unverzüglich und unaufgefordert mitgeteilt;
- alle Vorschriften über die Behandlung von Zollgut sind uns und dem eingesetzten Fahrpersonal bekannt;
- wir haften in vollem Umfang für alle Folgen, die sich aus der nicht ordnungsgemäßen Beendigung oder Erledigung oder nicht rechtzeitigen Gestellung des Versandscheines ergeben. Wir verpflichten uns zur sofortigen Zahlung ohne Einrede auf erste Anforderung vom Bevollmächtigten, wenn die Zollverwaltung Eingangsabgaben (inkl. möglicher anfallender Drittlandzölle) von dem Hauptverpflichteten anfordert, über dessen Bürgschaft der Bevollmächtigte die Versandscheine abgefertigt hat, sowie zur Zahlung von sonstigen amtlichen Gebühren, Zollstrafen, Zinsen, Säumniszuschlägen und des mit der Bearbeitung der nicht ordnungsgemäßen Erledigung bzw. Beendigung der Versandverfahren verbundenen zusätzlichen Aufwands.
- wir übernehmen die alleinige Verantwortung für die Vollständigkeit, Richtigkeit und Echtheit sämtlicher Unterlagen und Angaben, die für die Durchführung des Auftrages erforderlich sind. Der Bevollmächtigte hat dies weder nachzuprüfen noch zu ergänzen;
- mit der Verwendung und Speicherung unserer Daten zum Zweck der Erfüllung der vereinbarten vertraglichen Tätigkeiten, insbesondere nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO), sind wir ausdrücklich einverstanden. Unsere Einwilligung können wir jederzeit schriftlich widerrufen.

Ort, Datum

Firmenstempel / Rechtsverbindliche Unterschrift

Name des Unterzeichners in Blockbuchstaben

MDF Logistik, Consulting und Immobilien GmbH, Parsdorfer Weg 6, D-85551 Kirchheim-Heimstetten, Bundesrepublik Deutschland

Amtsgericht München HRB 117747, Steuernummer: 143/160/80244, USt-IdNr.: DE189569030, EORI - Nr.: DE4629264

www.mdf-group.com, e-mail: info@mdf-group.com, Telefon +49 (89) 92104770, Telefax +49 (89) 921047743

Geschäftsführer: Pawel Vishnevetski

Bankverbindung: Stadtparkasse München, BLZ 701 500 00, Konto: 26264242, SWIFT: SSKM DE MM, IBAN: DE 7270150000026264242

Donner & Reuschel AG, BLZ 700 303 00, Konto: 101014101, SWIFT CHDBDEHHXXX, IBAN DE12 2003 0300 0101 0141 01

